

Centrum Wspierania Rodzin
„RODZINNA WARSZAWA”
00-231 Warszawa ul. Stara 4
tel/fax: 22 831 41 94, 48 536 100 005
NIP: 525 262 06 73, REGON: 381646511
-1-

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1986, z późn. zm.), zapraszamy do złożenia oferty cenowej na:

Prowadzenie zajęć projektowych w dla dzieci w wieku 6-18 lat z Ogniska „Ursynów” we współpracy z kadrą Ogniska.

1. Zamawiający:

Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, 00-231 Warszawa, ul. Stara 4, tel. 536-100-008, email: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przygotowanie i prowadzenie zajęć projektowych z zakresu rozwijania pasji i zainteresowań dzieci w wieku 6-18 lat – wychowanków Ogniska „Ursynów” z użyciem atrakcyjnych i aktywizujących metod pracy angażujących dzieci.

Zajęcia odpowiadać powinny na potrzeby dzieci. W ramach wykonywania zamówienia wykonawca zobowiązany jest to ścisłej współpracy z kadrą Ogniska.

Wymiarze 10 godzin w tygodniu (40 godzin w miesiącu) w okresie od 1 lutego do 30 czerwca, łącznie 200 godzin.

Forma zatrudnienia: umowa cywilnoprawna

3. Warunki udziału w postępowaniu :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie osoby, które posiadają:

- a) Wykształcenie średnie lub wyższe.
- b) Doświadczenie minimum 6 mcy pracy z dziećmi/ młodzieżą (rozumiane jako zatrudnienie na umowę o pracę / zlecenie/ staż / praktyki)
- c) pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- d) nie karalność za przestępstwa na tle seksualnym;
- e) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w formularzu ofertowym (spełnia/nie spełnia).

UWAGA - Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji spełniania ww. warunków przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą (np. świadectwo ukończenia szkoły, referencje).

Zamawiający żąda dołączenia do oferty CV. Niespełnienie ww. warunków będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.

4. Termin i miejsce realizacji zamówienia :

Termin realizacji: Okres od 1 lutego do 30 czerwca 2020 roku – 10 godzin w tygodniu (40 w miesiącu) w okresie od 1 lutego do 30 czerwca, łącznie 200 godzin, wg. harmonogramu uzgodnionego w każdym miesiącu ze Starszym Wychowawcą Koordynatorem Ogniska „Ursynów”.

Miejsce realizacji: Ognisko „Ursynów” z siedzibą w Warszawie, ul. Kłobucka 14.

5. Kryteria oceny ofert :

Kryterium ceny – 100 % (do realizacji zostanie wybrany Wykonawca oferujący najniższą cenę, pod warunkiem spełniania wszystkich warunków określonych w niniejszym Zaproszeniu do składania oferty cenowej). Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

6. Warunki płatności:

Zamawiający informuje, że będzie dokonywał płatności z tytułu realizacji zamówienia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. W związku z tym, Zamawiający zastrzega, że zamówienie zostanie udzielone wyłącznie Wykonawcy, który posiada rachunek rozliczeniowy służący wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności.- dotyczy Wykonawców, zobowiązanych do prowadzenia rachunków służących wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności.

7. Sposób przygotowania oferty:

Cena określona w ofercie Wykonawcy rozumiana będzie jako wynagrodzenie ryczałtowe brutto.

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania oraz obejmować koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie poniesie Wykonawca z tytułu prawidłowego i terminowego wykonania całego przedmiotu zamówienia, zysk oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wartości podane w formularzu ofertowym powinny być liczone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

Ofertę wraz z załącznikami należy przygotować w formie pisemnej według załączonego wzoru i przesłać lub złożyć w siedzibie Zamawiającego, albo przesłać skan oferty wraz z załącznikami na adres email: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl

8. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć/przesłać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **23 stycznia 2020 r.** Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane (takie oferty będą traktowane jako nieważne). Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, następnie należy dostarczyć dokumenty na adres Zamawiającego tj.: Centrum Wspierania Rodzin „Rodzinna Warszawa”, ul. Stara 4, 00-231 Warszawa, Sekretariat, lub przesłać skanem na e-mail: sekretariat@rodzinnawarszawa.pl

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu jej składania.

9. Dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej- jeśli dotyczy
- 2) CV

Nr sprawy ZPI.263.2020

10. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Magdalena Szeniawska – Koordynatorka Placówek Wsparcia Dziennego, tel. 736 060 031

11. Załączniki:

- 1) klauzula informacyjna RODO
- 2) formularz ofertowy;

Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na warunkach określonych w zaproszeniu i przekaże oświadczenie o przyjęciu oferty wybranemu Wykonawcy zamówienia.

Zamawiający może odstąpić od realizacji zamówienia bez podawania przyczyny.

.....
Zastępca Dyrektora
Centrum Wspierania Rodzin
„Rodzina Warszawa”

Beata Chyba-Banek

.....
(Dyrektor lub osoba upoważniona)